

### COMISIONES DE SERVICIO

**Decreto 54/1989, de 21 de marzo, de indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía.**

#### COMISIONES DE SERVICIOS

- ✓ Cometidos que circunstancialmente se ordenen al personal y que deba desempeñar fuera del lugar en el que presta ordinariamente su actividad.
- ✓ La asistencia a cursos de capacitación, especialización, perfeccionamiento o ampliación de estudios fuera del lugar en el que presta ordinariamente su actividad

**PERSONAL INVESTIGADOR**

- Equipo de Investigación
- Contratado

**RESPETAR CUANTÍAS MÁXIMAS**

**AUTORIZACIÓN PREVIA DEL ÓRGANO CONCEDENTE:**

- Personal no investigador
- Por superar las cuantías máximas

#### CLASES DE COMISIONES

**A. DIETA:**

Se compone de dos factores:

**GASTOS DE MANUTENCIÓN:**

- Cuando la comisión de servicio no obligue a realizar ninguna de las dos comidas principales fuera de la residencia habitual no se devengará indemnización alguna por este concepto.
- Se devengará media manutención cuando la comisión obligue a realizar alguna de las comidas principales del día fuera de la residencia habitual.
- Se devengará el importe completo de los gastos de manutención cuando la comisión exija realizar las dos comidas principales fuera de la residencia habitual.

**MANUTENCIÓN**

<b>DERECHO DE MANUTENCIONES SIN PERNOCTAR</b>		
<b>SALIDA</b>	<b>REGRESO</b>	<b>DERECHO A DIETA POR MANUTENCIÓN</b>
Después de las 15:00H	Antes de las 22:00H	NO
Después de las 15:00H	Después de las 22:00H	Media Manutención
Antes de las 15:00H	Después de las 15:00H Y antes de las 22:00H	Media Manutención
Antes de las 14:00H	Después de las 22:00H	Manutención sin pernoctar

<p><b>GASTOS DE ALOJAMIENTO:</b></p> <p>Cuando la comisión obligue a pernoctar fuera de la residencia habitual, salvo que el desplazamiento se hubiese realizado durante la noche y se hubiera pernoctado en el transcurso del mismo.</p> <p><b>*Cuantías Dietas en territorio extranjero: Se adjunta relación al final del documento. ANEXO I</b></p>	<p><b>CUANTÍAS DE MANUTENCIONES Y ALOJAMIENTO</b></p> <p><b>EN TERRITORIO NACIONAL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alojamiento: 64,27 euros.</li> <li>• Manutención pernoctando: 40,82 euros.</li> <li>• Manutención sin pernoctar: 26,67 euros.</li> <li>• 1/2 Manutención: 20,41 euros.</li> </ul> <p><b>EN TERRITORIO NACIONAL (MADRID)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alojamiento: 96,41 euros.</li> <li>• Manutención pernoctando: 41,78 euros.</li> <li>• Manutención sin pernoctar: 26,67 euros.</li> <li>• 1/2 Manutención: 20,89 euros</li> </ul>
<p><b>B. GASTOS DE DESPLAZAMIENTO</b></p> <p>Preferiblemente: Líneas regulares de transporte público.</p> <p>El personal será indemnizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ferrocarril: Importe del billete de clase primera o coche cama.</li> <li>- Avión o tren AVE: Importe del billete en clase turista, salvo que la autoridad que ordene la comisión autorice clases superiores.</li> </ul>	
<p><b>UTILIZACIÓN DE VEHICULO PARTICULAR</b></p> <p>Podrá autorizarse en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La comisión de servicio comience y termine en el mismo día.</li> <li>- La comisión de servicio sea itinerante y se realice en distintas localidades.</li> <li>- La rapidez o eficacia del servicio lo haga más aconsejable que el transporte en medios colectivos o éstos no existan.</li> </ul>	<p>La indemnización por la utilización de vehículo particular:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,19 euros/km recorrido por el uso de automóvil</li> <li>• 0,078 euros/km recorrido por el uso de motocicletas</li> </ul> <p><b>No se admiten: Gastos del uso de garajes o aparcamientos.</b></p>

**ANEXO I \*DIETAS EN TERRITORIO EXTRANJERO**

PAIS	POR ALOJAMIENTO (euros)	POR MANUTENCION PERNOCTANDO (euros)	PAIS	POR ALOJAMIENTO (euros)	POR MANUTENCION PERNOCTANDO (euros)	PAIS	POR ALOJAMIENTO (euros)	POR MANUTENCION PERNOCTANDO (euros)
Alemania	142,04	63,63	Grecia	73,92	41,78	Perú	85,48	46,27
Andorra	50,13	40,49	Guatemala	95,76	45,63	Polonia	106,69	45,63
Angola	144,61	63,33	Guinea Ecuatorial	93,84	53,99	Portugal	104,12	46,91
Arabia Saudita	79,05	57,84	Haití	48,21	40,49	Reino Unido	167,75	88,70
Argelia	108,62	47,56	Honduras	74,56	44,99	República Checa	108,62	46,27
Argentina	118,91	59,13	Hong Kong S.A.R.	129,83	55,28	República Dominicana	68,77	39,20
Australia	86,77	54,64	Hungría	123,40	49,49	Rumania	135,61	41,13
Austria	102,19	62,99	India	106,69	41,13	Rusia	243,59	78,41
Bélgica	158,75	88,70	Indonesia	109,26	45,63	Senegal	72,62	48,21
Bolivia	54,64	39,20	Irak	70,70	41,78	Singapur	91,26	51,42
Bosnia y Herzegovina	77,77	53,34	Irán	86,13	47,56	Siria	89,34	49,49
Brasil	136,90	84,84	Irlanda	99,63	51,42	Sudáfrica	68,77	51,42
Bulgaria	57,20	40,49	Israel	98,98	60,42	Suecia	157,47	80,34
Camerún	94,48	52,06	Italia	140,11	67,49	Suiza	158,75	65,55
Canadá	100,91	55,28	Jamaica	82,27	49,49	Tailandia	73,92	41,78
Chile	109,26	53,99	Japón	170,96	103,48	Taiwán	87,41	52,06
China	76,48	49,49	Jordania	99,63	45,63	Tanzania	82,27	32,14
Colombia	132,40	83,55	Kenia	88,05	42,42	Túnez	55,28	49,49
Corea	109,26	59,13	Kuwait	131,12	47,56	Turquía	65,55	41,78
Costa de Marfil	65,55	52,70	Líbano	123,40	37,28	Uruguay	61,70	44,35
Costa Rica	70,06	47,56	Libia	109,26	58,49	Venezuela	83,55	38,56
Croacia	77,77	53,34	Luxemburgo	145,26	59,77	Yemen	142,04	46,27
Cuba	60,42	35,35	Malasia	98,33	36,64	Zaire/Congo	108,62	57,84
Dinamarca	131,12	69,41	Malta	49,49	34,06	Zimbabwwe	82,27	41,78
Ecuador	69,41	46,27	Marruecos	106,05	42,42	Resto del mundo	116,33	43,71
Egipto	97,69	41,78	Mauritania	52,70	41,78			
El Salvador	70,70	46,27	México	87,41	46,27			
Emiratos Arabes U.	108,62	60,42	Mozambique	71,98	45,63			
Eslovaquia	80,99	46,27	Nicaragua	100,91	56,56			
Estados Unidos	152,97	74,56	Nigeria	125,98	50,13			
Etiopía	127,90	40,49	Noruega	142,04	86,13			
Filipinas	76,48	42,42	Nueva Zelanda	70,06	43,06			
Finlandia	122,76	70,06	Países Bajos	135,61	68,77			
Francia	131,12	70,06	Pakistán	62,35	39,85			
Gabón	107,34	56,56	Panamá	69,41	39,20			
Ghana	71,34	39,85	Paraguay	48,85	35,35			

## **DOCUMENTACIÓN LIQUIDACIÓN DIETAS UCA**

- ✓ Por persona y con la autorización (FIRMA) del I.P.
- ✓ Código proyecto y convocatoria, motivo y fecha, hora de salida/llegada.

Acompañada:

- **Billetes de transporte público (Originales).**
- **Acta de la reunión.**  
(Orden del día, logotipos, fecha, hora y lugar de celebración, relación de los asistentes y **firma del acta por los asistentes**)
- **Certificado de asistencia y ponencia.**

**Enlace hoja de liquidación dietas:**

<https://ugi.uca.es/wp-content/uploads/2018/02/Impreso-de-Liquidaci%C3%B3n-de-Gastos.pdf?u>

**Enlace consulta Kilometrajes:**

[https://admcadiz.uca.es/wp-content/uploads/2018/09/KILOMETRAJES\\_GESTION ECONOMICA.mapa\\_carretera\\_2017-11-mayo.pdf](https://admcadiz.uca.es/wp-content/uploads/2018/09/KILOMETRAJES_GESTION ECONOMICA.mapa_carretera_2017-11-mayo.pdf)