

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE TRASLADO

Al formular su solicitud se le entregarán tres copias del recibo bancario para ingresar en el **Banco Santander Central Hispano**. La entidad bancaria, en el momento del ingreso, sellará o validará mecánicamente las tres copias y retirará una de ellas. Otra de las copias deberá ser presentada en esta Secretaría, requisito sin el cual no será posible la retirada del certificado solicitado.

Datos personales

D.N.I./Pasaporte

Apellidos y nombre

Domicilio

Localidad

C. Postal

Teléfono

Correo electrónico

Titulación

Especialidad

Certificación que se solicita

- CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE TRASLADO **EXTERNA** (sujeta a pago de tasa)
- CERT. ACAD. OFICIAL DE TRASLADO **INTERNA TITULACIONES MISMO CENTRO** (exenta de pago)

Tarifa a aplicar

- Ordinaria Fam. Num. Categoría General Fam. Num. Categoría Especial

Puerto Real, a ____ de _____ de ____

Firma del interesado

Autorización a otra persona para solicitar el trasladoAutorizo para solicitar el traslado a D./D^a

Con D.N.I. n° _____

Táchese cuando no proceda